

Система трудоустройства студентов и выпускников Самарского университета им. Королёва

Взаимодействие между Самарским университетом им. Королёва и компанией-работодателем начинается с заключения договора о сотрудничестве.

Скачать договор можно на странице work.ssau.ru.

После подписания договора компании выдается логин и пароль от личного кабинета в системе трудоустройства, письмо приходит с почты work@ssau.ru.



Добро пожаловать на страницу авторизации work.ssau.ru



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ РАБОТОДАТЕЛЯ

Логин

ssau@ssau.ru

Пароль

Войти

Возможности для работодателей:

Подбор кадров



Участие в карьерных мероприятиях



Размещение
информационных
материалов



Получение дополнительного
профессионального
образования



Для начала взаимодействия заключается [договор о сотрудничестве](#)

Сотрудники отдела

Адрес:

443086, Приволжский ф.о., г. Самара, Московское шоссе, дом 34,
административный корпус, кабинет 502

[Показать на карте](#)

Телефоны:

8 (846) 267-47-94
8 (846) 335-16-47
8 (846) 267-43-97

Эл. почта:

work@ssau.ru

Часы работы:

Пн-пт с 9:00 до 17:00

Соц.сети:



work.ssau.ru

Начните работу в системе с заполнения данных о компании.
Обязательные для заполнения поля выделены на слайде красным.

Данные о компании



Город

Поле обязательно для заполнения

Улица

Поле обязательно для заполнения

Дом

Поле обязательно для заполнения

Корпус

Офис

ФИО представителя

Поле обязательно для заполнения

Должность представителя

Поле обязательно для заполнения

Контактный телефон

Поле обязательно для заполнения

Сфера деятельности

Образование



Логотип

Отменить

Сохранить

work.ssau.ru

Отдельно выберите одну основную или несколько сфер деятельности компании из раскрывающегося списка:

- | | |
|--|------------------------------|
| 1 IT | 17 Пищевая промышленность |
| 2 Авиационно-космическая промышленность | 18 Природопользование |
| 3 Автомобильная промышленность | 19 Психология |
| 4 Геология | 20 Реклама и СМИ |
| 5 Государственные и муниципальные учреждения | 21 Сельское хозяйство |
| 6 Культура и искусство | 22 Спорт и досуг |
| 7 Легкая промышленность | 23 Страхование |
| 8 Логистика | 24 Строительство |
| 9 Маркетинг | 25 Телекоммуникации |
| 10 Медицина и здравоохранение | 26 Торговля |
| 11 Metallургическая промышленность | 27 Туризм |
| 12 Наука | 28 Услуги населению |
| 13 Нефтегазовая промышленность | 29 Финансовые учреждения |
| 14 Образование | 30 Химическая промышленность |
| 15 Общественное питание | 31 Юриспруденция |
| 16 ОПК | 32 Другое |

Размещение вакансии

Создать объявление

Создать объявление

×

Тип объявления

Регион

Город

Направления подготовки

Уровень дохода

От

До

Опыт работы

Тип занятости

Должность

Требования (образование/опыт работы/навыки)

Можно создать
вакансию,
стажировку или
практику

Можно выбрать
определенные
направления или
оставить выбор
за сотрудником
управления
занятости и
карьеры

Продолжение на следующем слайде

Размещение вакансии

Создать объявление

Обязанности

Условия (график работы/зарплата/место работы)

Комментарий для сотрудника университета

Отмена

Сохранить

*Вы можете
оставить
комментарий,
который увидит
только сотрудник
управления
занятости и
карьеры. В поле
можно
разместить
ссылки на файлы
или оставить
дополнительные
пожелания*

Отслеживание размещённых объявлений

Вакансии	
Актуальные	Архив
Главный специалист в сектор программного и технического обеспечения от 58000 руб.	Принята 0 откликов
Специалист первой линии от 30000 до 35000 руб.	Завершена 2 отклика
Специалист по контентному наполнению сайтов от 30000 до 35000 руб.	Завершена 4 отклика
Специалист по связям с общественностью в Центр тестирования иностранных граждан от 30000 до 40000 руб.	Завершена 5 откликов
Главный специалист в управление профессионального образования от 40000 до 45000 руб.	Новая 0 откликов
Специалист в отдел высшего образования	Новая 0 откликов

У вакансии могут быть статусы:

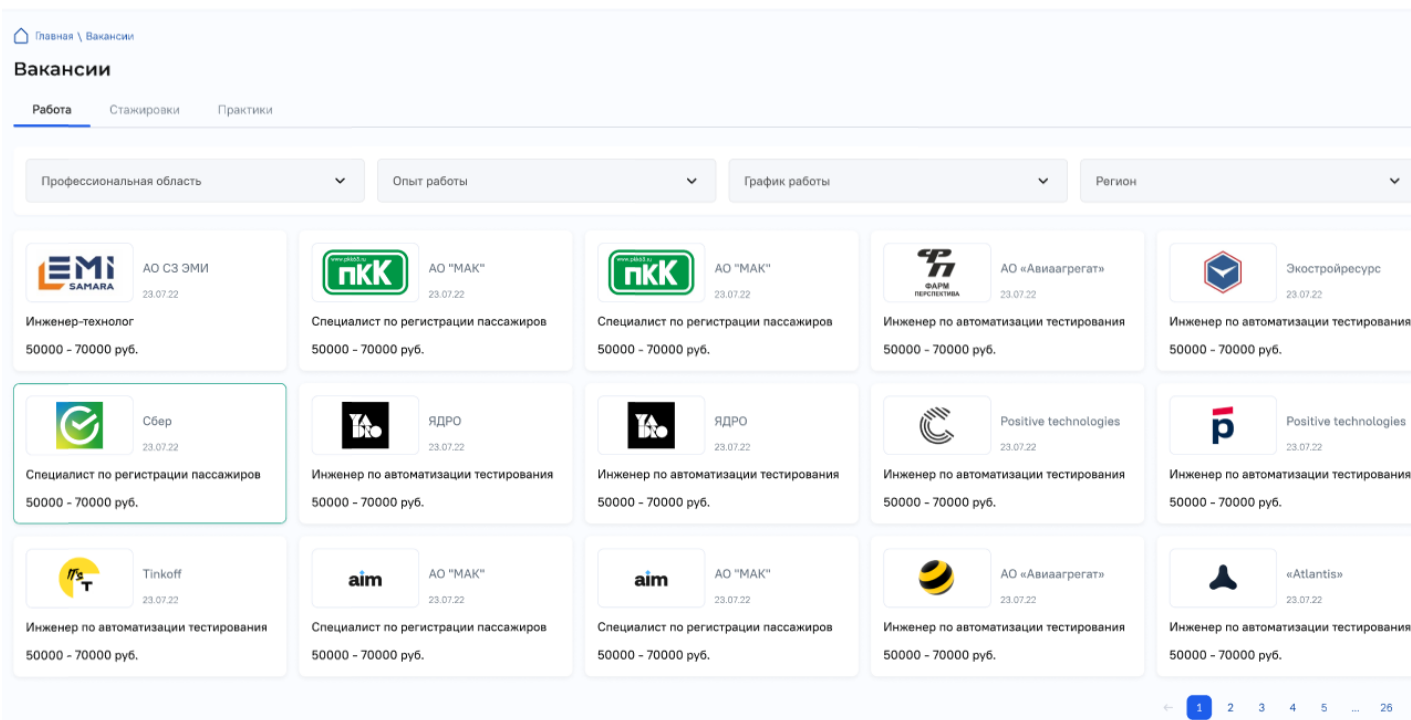
«**Новая**» – объявление создано.

«**Принята**» – объявление настроено и видно студентам.

«**Завершена**» - объявление больше не актуально.

«**Архив**» - объявление перемещено в архив, его можно скопировать для создания нового.

Объявления* в личном кабинете студента



Студенты и выпускники видят вакансии по мере их поступления в систему. Отображаются вакансии по направлению подготовки, так же можно отобразить все вакансии вне зависимости от специальности. Вакансии, на которые студент откликнулся, выделяются в отдельный список.

** Представленные на слайде вакансии вымышленные.*

Отслеживание размещённых объявлений

Студент или выпускник Университета видит принятое объявление и может на него откликнуться. С откликом отправляется файл резюме, сформированный из личного кабинета студента.

Файл проверяется сотрудником управления занятости и карьеры и передается работодателю. Чтобы просмотреть резюме, смените статус отклика с «откликнулся» на «в работе».

Работодатель может пригласить соискателя на собеседование, сменив статус отклика с «в работе» на «приглашение» или отклонив отклик, выбрав статус «отклонено».

№	Дата отклика	Статус	Комментарий	Резюме	Трудоустройство
1	12.12.2024	ОТКЛИКНУЛСЯ			☐
2	13.12.2024	В РАБОТЕ			☐
3	14.12.2024	ПРИГЛАШЕНИЕ	текст		☐
4	15.12.2024	ПРИГЛАШЕНИЕ	текст	 	☒
5	16.12.2024	ПРИГЛАШЕНИЕ	текст	 	☒
6	17.12.2024	ОТКЛОНЕНО	текст		☐

Другие возможности системы

В личном кабинете вы можете видеть актуальные контакты сотрудников управления занятости и карьеры и отслеживать новости и анонсы предстоящих карьерных мероприятий.

 САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Главная и вакансии

Новости

Контакты

Выйти

Контакты

Адрес:
443086, РФ, Приволжский ф.о., г. Самара, Московское шоссе,
дом 34, административный корпус, кабинет 502

[Показать на карте](#)

Телефоны:
8 (846) 267-47-94, 8 (846) 335-16-47, 8 (846) 267-43-97

Эл. почта:
work@ssau.ru

Часы работы:
Пн-пт с 9:00 до 17:00

Соц.сети:



[Сотрудники отдела](#)



С наилучшими пожеланиями, команда управления занятости и карьеры Самарского университета им. Королёва!